



ISTITUTO COMPRENSIVO BOZZANO-CENTRO SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado
Viale Aldo Moro, 2- 72100 Brindisi – Tel. 0831430056
C.M. BRIC81000C - C.F. 91071350747

peo bric81000c@istruzione.it – pec bric81000c@pec.istruzione.it



I.C. BOZZANO - CENTRO BRINDISI
Prot. 0001816 del 11/02/2025
IV-5 (Uscita)

Alla docente **GENTILE Antonia**
SEDE
Albo – Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Lettera di incarico di TUTOR nei “Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari” a valere sul progetto:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Codice progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-52252**

Titolo: **NO MORE BARRIERS CUP: I84D21000810006**

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO BOZZANO CENTRO, C.F. n. 91071350747 con sede legale in BRINDISI, al V.le A. Moro n. 2, in persona della prof.ssa Marialuisa PASTORELLI, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- L'Avviso pubblico di selezione personale interno per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di **TUTOR** per la realizzazione di n. 7 “**Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari**” nell'ambito del “*Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*” a valere sul progetto in oggetto, **prot. 1287 del 31/01/2025**, nell'ambito dell'Investimento 1.4: *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*
- L'istituzione della commissione di valutazione dei curricula esperti con prot. n. 1661 del 07/02/2025;
- Il verbale della commissione prot. n. 1665 del 08/02/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 08/02/2025 con prot. n. 1668;
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, n. prot. **1730 del 10/02/2025**;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. **1287 del 31/01/2025** l'Istituto necessita di acquisire personale docente interno in qualità di **ESPERTO E TUTOR** per la realizzazione di **n. 7 edizioni di “Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari”**, Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali **al di fuori dell'orario curricolare del formatore e del tutor**, rivolti a gruppi di almeno **9 destinatari**, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa GENTILE Antonia risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 1730 del 10/02/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **GENTILE Antonia** l'incarico di **TUTOR** nei seguenti moduli formativi:

**n. 1 percorso formativo laboratoriale co-curriculare rivolto ad una gruppo di minimo n. 9 destinatari
denominato "CAREZZE DI PAROLE"– n. 10 ore**

nell'ambito del progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-52252 - Titolo: NO MORE BARRIERS CUP: I84D21000810006** secondo le modalità di seguito elencate.

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, l'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
 - *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
 - *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
 - *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
 - *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
 - *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
 - *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
 - *registra le anagrafiche*
 - *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
 - *concorda l'orario con gli esperti*
 - *provvede alla gestione della classe*
 - *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
 - *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*
1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 5. La durata dell'incarico è di **10 (dieci) ore**, a decorrere dalla data del presente incarico e **fino al 30/05/2025**.
 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al



prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro settantanove/00)**, per un massimo di ore pari a **10**, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 340,00 (euro Trecentoquaranta/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Marialuisa Pastorelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

L'INCARICATO

GENTILE Antonia

per accettazione
