



## ISTITUTO COMPRENSIVO BOZZANO-CENTRO SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado  
Viale Aldo Moro, 2- 72100 Brindisi – Tel. 0831430056  
C.M. BRIC81000C - C.F. 91071350747  
peo [bric81000c@istruzione.it](mailto:bric81000c@istruzione.it) – pec [bric81000c@pec.istruzione.it](mailto:bric81000c@pec.istruzione.it)



I.C. BOZZANO - CENTRO BRINDISI  
Prot. 0010970 del 06/10/2025  
IV-5 (Uscita)

Al docente POTO ALESSANDRO  
SEDE

All'Albo on line e sito web [www.icbozzano-centro.edu.it](http://www.icbozzano-centro.edu.it)  
Agli Atti PN AGENDA SUD

### LETTERA DI INCARICO

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL ovvero  
EX ART. 35 DEL CCNL**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto COMPRENSIVO BOZZANO-CENTRO attua azioni nell'ambito del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, **Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”** - Nota Autorizzativa: **Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025**

Progetto: **RISING TOGETHER - CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-34 - CUP: I84D25000370007**

**VISTO l'avviso Prot. 9507, 22/01/2025**, emanato nell'ambito del PN 2021-2027 “Scuola e competenze” 2021-2027 FSE+ e si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – “Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo” (di seguito PN “Scuola e competenze” 2021-2027).

**VISTA** la nota **Prot. n° AOOGABMI n. 0057235 del 15/04/2025** di formale autorizzazione del progetto di cui in oggetto.

**VISTO** il progetto “**RISING TOGETHER**”;

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per la corretta esecuzione del progetto è necessario individuare figure professionali rientranti nell'area formativa;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO:** il decreto di incarico tutor prot. n° **107869 del 01/10/2025**;

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA PROF.SSA MARIALUISA PASTORELLI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI TUTOR NEL PROGETTO DI CUI SOPRA**

|                         |                                                                   |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Cognome e Nome</b>   | <b>POTO ALESSANDRO</b>                                            |
| <b>Qualifica</b>        | <b>DOCENTE INTERNO</b>                                            |
| <b>Modulo assegnato</b> | <b>MATHEMATICS IN MOTION: COSTRUIRE –<br/>CREARE - CONNETTERE</b> |

**L'INCARICO PREVEDE LE SEGUENTI MANSIONI:**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor dovrà:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
- garantisce la presenza in aula per tutta la durata del percorso formativo

**DURATA DELL'INCARICO: dal 07/10/2025 al 30/05/2025.**

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

| B   | C                                | D                                | E                                        | F                                         |                                                 | G                     | H                   |
|-----|----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| ORE | IMPORTO<br>orario lordo<br>STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>STATO | IMPORTO<br>to tale<br>loro<br>dipendente | ritenute<br>IRAP/INPDAP<br>a carico stato | ritenute<br>FC/INPDAP a<br>carico<br>dipendente | IMPORTO<br>IRPEF 35 % | NETTO<br>DIPENDENTE |
| 30  | 30,00 €                          | 900,00 €                         | 678,22 €                                 | 221,78 €                                  | 62,06 €                                         | 215,66 €              | 400,51 €            |
|     |                                  |                                  |                                          |                                           |                                                 |                       |                     |
| 30  |                                  |                                  | 678,22 €                                 | 221,78 €                                  | 62,06 €                                         | 215,66 €              | 400,51 €            |

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- L'incarico ha durata dal momento della sottoscrizione del presente atto fino al termine delle attività progettuali, comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.
- L'incarico ha validità in costanza del possesso dei requisiti di ammissione. Lo stesso verrà revocato immediatamente in caso di decadenza di anche uno solo dei requisiti di ammissione.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

**La Dirigente Scolastica**

**Prof.ssa Marialuisa PASTORELLI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**Per Accettazione  
IL TUTOR  
Alessandro POTO**