



## ISTITUTO COMPRENSIVO BOZZANO-CENTRO SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado  
Viale Aldo Moro, 2- 72100 Brindisi – Tel. 0831430056  
C.M. BRIC81000C - C.F. 91071350747  
peo [bric81000c@istruzione.it](mailto:bric81000c@istruzione.it) – pec [bric81000c@pec.istruzione.it](mailto:bric81000c@pec.istruzione.it)



I.C. BOZZANO - CENTRO BRINDISI  
Prot. 0008620 del 29/07/2026  
IV-5 (Uscita)

All'Albo on line, Amministrazione Trasparente

sito web [www.icbozzano-centro.edu.it](http://www.icbozzano-centro.edu.it)

Agli atti progetto PN FORMAZIONE DOCENTI DM 38/2026

**Oggetto: VERBALE DI VALUTAZIONE AD OPERA DEL DS per incarico TUTOR partecipanti all'avviso prot. n° 8473 del 22/07/2026.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.- Nota Autorizzativa **Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026**

Progetto: **FORM. SCUOLA DOC, PER UNA SCUOLA DI QUALITA'**

CNP: **ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-459**

CUP: **I84D26002440007**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

**VISTO** il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026;

**VISTO** l'Avviso pubblico **prot. n. 95165 del 24/04/2026 "Formazione docenti"**, emanato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico ESO4.5 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

**VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica per la realizzazione del progetto a valere sul sopra citato Avviso;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B;

**VISTE** Le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il PN “Scuola e competenze” 2021/2027;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi e le indicazioni del MIM per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** il progetto “**FORM. SCUOLA DOC, PER UNA SCUOLA DI QUALITA'**”;

**VISTA** la delibera n. 16 del 12/02/2026 di approvazione del Programma Annuale 2026;  
**VISTA** la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, **prot. n. AOOGABMI. n. 148735 del 11-06-2026**;  
**PRESO ATTO** che con la succitata nota è stato autorizzato il progetto codice **ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-459** associato al codice CUP **184D26002440007** per un importo complessivo pari a **€ 18.180,00**;  
**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 4, comma 4 e dell'art. 10, comma 5 del D.I. 129/2018, il Dirigente Scolastico provvede con proprio decreto alle variazioni di bilancio connesse con l'istituzione di finanziamenti vincolati;  
**TENUTO CONTO** che le attività progettuali dovranno essere avviate a partire dal corrente anno scolastico 2025-2026;  
**VISTO** il decreto dirigenziale di formale assunzione a bilancio del finanziamento concernente il progetto in parola prot. nr. **7454 del 15/06/2026**;  
**VISTI** i criteri di selezione di ESPERTI, TUTOR e REFERENTE PER LA VALUTAZIONE già deliberati e confermati nelle sedute degli OO.CC. in data 12/05/2026;  
**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;  
**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.;  
**VISTO** il quaderno n. 3 – “Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell'Istruzione e del Merito;  
**PRESO ATTO** della necessità di individuare personale interno all'istituzione scolastica per il ruolo di **TUTOR** per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:  
**VISTO** l'esito dell'avviso di partecipazione **prot. n° 8473 del 22/07/2026** con scadenza **alle ore 13,00** del giorno **29/07/2026**;  
**VISTE** le istanze di partecipazione pervenute in numero di 3, per ciascuna figura nei ruoli richiesti dall'avviso;  
**VISTI** i CV allegati alle istanze di partecipazione;  
**RITENUTO** di avere le competenze necessarie per esaminare e valutare in autonomia i CV delle candidature pervenute;  
**ESAMINATE** le competenze e i titoli dichiarati nei CV suddetti;  
**DATO ATTO** di ritenere pienamente rispondente alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'avviso il CV dei seguenti candidati in relazione ai moduli richiesti:

| <i>n°</i> | <i>Nominativo candidato</i> | <i>Prot. e data istanza</i> |
|-----------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1         | PINO D'ASTORE GIULIO        | 8588 – 28/07/2026           |
| 2         | METRANGOLO MARIA RITA       | 8589 – 28/07/2026           |
| 3         | PENNETTA FEDERICA           | 8613 – 29/07/2026           |

## DECRETA

- 1) Di aver provveduto a redigere apposita graduatoria relativa alle istanze pervenute (allegato 1);
- 2) Non è previsto ricorso avverso le graduatorie visto essere pervenute una sola domanda per ciascun modulo di progetto, pertanto, la graduatoria è da considerarsi immediatamente definitiva ed esecutiva e quindi di procederà all'assegnazione degli incarichi alle figure di cui sopra.

**II RUP**

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Marialuisa Pastorelli**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**ALLEGATO 1**

| <b>GRADUATORIA TUTOR</b>                                                                        |                       |                             |                  |                                   |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------------|---------------|
| <b>Progetto: Progetto: FORM. SCUOLA DOC, PER UNA SCUOLA DI QUALITA'</b>                         |                       |                             |                  |                                   |               |
| <b>CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-459 - CUP: I84D26002440007</b>                                 |                       |                             |                  |                                   |               |
| <b>MODULO<br/>RICHIESTO</b>                                                                     | <b>NOME e COGNOME</b> | <b>TITOLI DI<br/>STUDIO</b> | <b>CERTIFIC.</b> | <b>ESPERIENZE/<br/>COMPETENZE</b> | <b>TOTALI</b> |
| Didattica Attiva e Nuovi Linguaggi: Metodologie Innovative per un Apprendimento da protagonisti | PINO D'ASTORE GIULIO  | 15                          | /                | 10                                | 25            |
| Leadership Diffusa e Middle Management: Potenziare la Governance dell'Istituzione Scolastica    | METRANGOLO MARIA RITA | 15                          | /                | 9                                 | 24            |
| Gestione della classe e benessere scolastico: strategie per ambienti di apprendimento efficaci  | PENNETTA FEDERICA     | 15                          | /                | 3                                 | 18            |

**La Dirigente Scolastica**

Prof.ssa Marialuisa Pastorelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.