



**ISTITUTO COMPRENSIVO
BOZZANO-CENTRO**

Scuola ad indirizzo musicale

**Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado
Viale Aldo Moro, 2 - 72100 Brindisi**

**Tel. 0831 430056 - www.icbozzano-centro.it
bric81000c@pec.istruzione.it - bric81000c@istruzione.it**

I.C. BOZZANO - CENTRO BRINDISI
Prot. 0009989 del 17/09/2026
IV-5 (Uscita)

Alla Spagnolo Anna Maria
Amministrazione Trasparente
Albo Online
Sito WEB scuola

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.175 del 09/09/2025, Avviso Prot. 53338, 09/03/2026, “Agenda SUD as. 2025-2026 e 2026-2027” - Nota Autorizzativa: Prot. AOOGABMI. n. 0101977 del 04/05/2026

**Progetto: Oltre la linea: Competenze chiave come bussola per il successo formativo
CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2026-593 CUP: I84D25003600007**

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Bozzano Centro attua azioni nell'ambito del progetto in oggetto;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”*;

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, **prot. AOOGABMI. n. 0101977 del 04/05/2026**;

VISTO il decreto dirigenziale di formale assunzione a bilancio del finanziamento concernente il progetto in parola **prot. nr. 5442 del 06/05/2026**;

VISTO il progetto **“Oltre la linea: Competenze chiave come bussola per il successo formativo”**;

VISTA la delibera n. 16 del 12/02/2026 di approvazione del Programma Annuale 2026;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

VISTO: la richiesta di disponibilità **prot. n°9522 del 09/09/2026**;

PRESO ATTO delle disponibilità pervenute;

VISTO il decreto di incarico **prot. n°9838 del 15/09/2026**;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIA DELL'INCARICO DI CUI SOPRA
per lo svolgimento delle *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”*;

Cognome e Nome	SPAGNOLO ANNA MARIA
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVA
Compiti	AREA CONTABILITA' / PERSONALE Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria; Supportare DS e DSGA nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche; Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche; Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.
Durata	Dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2027

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F	G	H	I
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 23%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AMMINISTRATIVO	40	21,17	846,80	638,13	208,67	58,39	191,31	388,43
TOTALE	40	21,17	846,80	638,13	208,67	58,39	191,31	388,43

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Marialuisa Pastorelli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Per accettazione

Anna Maria Spagnolo

MARIALUISA PASTORELLI
17.09.2026 10:49:51 CEST